

**Títol:** NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT REGULADORA DE LES CONVOCATÒRIES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRACTAT EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL I LA SEUA CONTRACTACIÓ.

**Categoria:** DISPOSICIONS GENERALS

**Òrgan:** Consell de Govern

**Data d'aprovació:** 29 de maig de 2013

**Título:** NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE REGULADORA DE LAS CONVOCATORIAS PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRATADO EN RÉGIMEN LABORAL TEMPORAL Y SU CONTRATACIÓN.

**Categoría:** DISPOSICIONES GENERALES

**Órgano:** Consejo de Gobierno

**Fecha de aprobación:** 29 de mayo de 2013

NORMATIVA DE LA UNIVERSITAT D'ALACANT REGULADORA DE LES CONVOCATÒRIES PER A LA SELECCIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRACTAT EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL I LA SEUA CONTRACTACIÓ.

L'article 48.1 dela Llei Orgànica6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, d'ara endavant LOU, modificada perla Llei Orgànica4/2007, de 12 d'abril, per la qual es regula el règim del personal docent i investigador contractat, facultava la universitats per a contractar personal investigador, tècnic o altre personal, a través del contracte de treball per obra o servei determinat, per a desenvolupar projectes d'investigació científica o tècnica.

La Llei14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, va introduir modificacions en el règim del personal investigador, al qual defineix com «el que, estant en possessió de la titulació exigida en cada cas, duu a terme una activitat investigadora, entesa com el treball creatiu fet de manera sistemàtica per a incrementar el volum de coneixements, incloent-hi els relatius a l'ésser humà, la cultura i la societat, l'ús d'aquests coneixements per a crear noves aplicacions, la seua transferència i la seua divulgació».

Així mateix, la Llei14/2011 va ampliar les possibilitats de contractació de personal investigador de la universitats, als efectes de les quals, per mitjà de la seua disposició final tercera, va introduir l'apartat 3 bis de l'article 48 de la LOU, amb la redacció següent: «Així mateix podran contractar personal investigador d'acord amb el que preveu la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.»

Al seu torn,la Llei14/2011 aporta tres noves modalitats específiques de contractes de personal investigador a les quals les universitats públiques es poden acollir i regula els seus corresponents règims jurídics; i en l'article 20.2 també les faculta per a contractar personal investigador a través de les modalitats establides en el text refós dela Lleide l'estatut dels treballadors, amb la qual cosa, en definitiva, s'han ampliat considerablement les possibilitats de contractació de personal investigador amb què compten actualment les universitats públiques.

Quant a les modalitats específiques de contractes de personal investigador de què s'ha fet esment, que es tracta en concret del contracte predoctoral, el d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació, i el d'investigador distingit, s'estableix una limitació per a les universitats públiques, ja que només podran contractar a través d'aquestes quan siguen perceptores de fons la destinació dels quals incloga la contractació de personal investigador o per al desenvolupament dels seus programes propis d'R+D+i.

Per tant, a la vista de l'actual marc normatiu, es considera necessària l'aprovació d'aquesta normativa, que recull les diferents modalitats de contractació laboral quela Universitatd'Alacant pot formalitzar per a la

NORMATIVA DE LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE REGULADORA DE LAS CONVOCATORIAS PARA LA SELECCIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR CONTRATADO EN RÉGIMEN LABORAL TEMPORAL Y SU CONTRATACIÓN.

El artículo 48.1 dela Ley Orgànica6/2001 de 21 de diciembre de Universidades, en lo sucesivo LOU, modificada porla Ley Orgànica4/2007 de 12 de abril, por el que se regula el régimen del personal docente e investigador contratado, facultaba a la universidades para contratar personal investigador, técnico u otro personal, a través del contrato de trabajo por obra o servicio determinado, para el desarrollo de proyectos de investigación científica o técnica.

La Ley14/2011 de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, introdujo modificaciones en el régimen del personal investigador, al que define como "el que, estando en posesión de la titulación exigida en cada caso, lleva a cabo una actividad investigadora, entendida como el trabajo creativo realizado de forma sistemática para incrementar el volumen de conocimientos, incluidos los relativos al ser humano, la cultura y la sociedad, el uso de esos conocimientos para crear nuevas aplicaciones, su transferencia y su divulgación".

Así mismo, la Ley14/2011, amplió las posibilidades de contratación de personal investigador de la universidades, a cuyos efectos, mediante su disposición final tercera, introdujo el apartado 3 bis del artículo 48 de la LOU, con la siguiente redacción: "así mismo podrán contratar personal investigador conforme a lo previsto en la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación".

A su vez,la Ley14/2011 aporta tres nuevas modalidades específicas de contratos de personal investigador a las que las universidades públicas pueden acogerse, regulando sus correspondientes regímenes jurídicos, y, en su artículo 20.2, también les faculta para contratar personal investigador a través de las modalidades establecidas en el Texto Refundido dela Leydel Estatuto de los Trabajadores, con lo que, en definitiva, se ha ampliado considerablemente las posibilidades de contratación de personal investigador con las que cuentan actualmente las universidades públicas.

En cuanto a las modalidades específicas de contratos de personal investigador a las que se ha hecho mención, que se trata en concreto del Contrato Predoctoral, el de Acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación, y el de Investigador Distinguido, se establece una limitación para las universidades públicas, ya que sólo podrán contratar a través de las mismas cuando sean receptoras de fondos cuyo destino incluya la contratación de personal investigador o para el desarrollo de sus programas propios de l+D+i.

Por tanto, a la vista del actual marco normativo, se considera necesaria la aprobación de esta Normativa, que recoge las diferentes modalidades de contratación laboral quela Universidadde Alicante

contractació temporal de personal investigador, així com el règim jurídic de cadascuna.

## Capítol I. Disposicions generals

### Art. 1. Objectiu

L'objectiu d'aquesta normativa és regular el sistema de selecció i la contractació amb caràcter temporal de personal investigador per a col·laborar en tasques d'investigació, per al desenvolupament de projectes, convenis i acords d'investigació de la Universitat d'Alacant.

### Art. 2. Règim jurídic

El personal investigador objecte d'aquesta normativa es regirà pel que disposa la LOU i la seua normativa de desplegament, els Estatuts de la Universitat d'Alacant, les disposicions que dicten les comunitats autònomes en virtut de les seues competències, la Llei 7/2007, de 12 d'abril, en tot allò que siga aplicable, la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors, la present normativa i altra normativa que puga ser aplicada.

Així mateix, també seran aplicables els requisits i condicions continguts en les corresponents convocatòries de places publicades per aquesta Universitat, com també, si és el cas, en les bases o resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació corresponent.

## Capítol II. Modalitats contractuals

Art. 3. La Universitat d'Alacant, en els termes que preveu la aquesta normativa, podrà contractar personal investigador a través de les modalitats de contracte de treball específiques previstes en la Llei 14/2011, sempre que siga perceptora de fons la destinació dels quals incloga la contractació de personal investigador o per al desenvolupament dels seus programes propis de R+D+I.

També podrà contractar personal investigador a través de les modalitats de contracte de treball establides pel text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.

### Art. 4. Contracte predoctoral

El contracte de treball predoctoral, que té com a finalitat principal possibilitar l'obtenció de la titulació de doctor o doctora, se subscriurà d'acord amb aquestes condicions:

#### a) Figura:

- Investigadora o investigador predoctoral.

#### b) Funcions genèriques:

- La realització de tasques d'investigació, en l'àmbit d'un projecte específic i nou.

- Les establides en la convocatòria.

#### c) Requisits dels o les aspirants:

- Estar en possessió de la titulació de llicenciat, enginyer, arquitecte, graduat universitari amb grau de, com a mínim, 300 crèdits ECTS (European Credit Transfer System) o màster universitari, o equivalent.

puede formalizar para la contratación temporal de personal investigador, así como el régimen jurídico de cada una de ellas.

## Capítulo I. Disposiciones Generales

### Art. 1. Objeto

El objeto de esta Normativa es regular el sistema de selección y la contratación con carácter temporal de personal investigador para colaborar en tareas de investigación, para el desarrollo de proyectos, convenios y acuerdos de investigación de la Universidad de Alicante.

### Art. 2. Régimen Jurídico

El personal investigador objeto de la presente Normativa, se regirá por lo dispuesto en la LOU y su normativa de desarrollo, los Estatutos de la Universidad de Alicante, las disposiciones que dicten las Comunidades Autónomas en virtud de sus competencias, la Ley 7/2007, de 12 de abril en cuanto le sea de aplicación, la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, la presente Normativa y aquella otra normativa que pudiera ser de aplicación.

Así mismo, también serán de aplicación los requisitos y condiciones contenidos en las correspondientes convocatorias de plazas publicadas por esta Universidad, así como, en su caso, en las bases y/o resolución de la ayuda concedida para la financiación del correspondiente proyecto de investigación.

## Capítulo II. Modalidades contractuales

Art. 3. La Universidad de Alicante, en los términos previstos en la presente Normativa, podrá contratar personal investigador a través de las modalidades de contrato de trabajo específicas previstas en la Ley 14/2011, siempre y cuando sea perceptora de fondos cuyo destino incluya la contratación de personal investigador o para el desarrollo de sus programas propios de I+D+i.

También podrá contratar personal investigador a través de las modalidades de contrato de trabajo establecidas por el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

### Art. 4. Contrato predoctoral

El contrato de trabajo predoctoral, cuya finalidad principal es possibilitar la obtención de la titulación de doctor o doctora, se celebrará de acuerdo con las siguientes condiciones:

#### a) Figura:

- Investigadora o investigador predoctoral.

#### b) Funciones genéricas:

- La realización de tareas de investigación, en el ámbito de un proyecto específico y novedoso.

- Las establecidas en la propia convocatoria.

#### c) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de licenciado, ingeniero, arquitecto, graduado universitario con grado de al menos 300 créditos ECTS (European Credit Transfer System) o master universitario, o

- Disposar de l'admissió o matrícula en un programa de doctorat.
- Requisits específics que requerisca la plaça objecte de la convocatòria, com també els que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

d) Característiques del contracte:

- El contracte serà de durada determinada, amb dedicació a temps complet.
- La durada del contracte serà d'un any, prorrogable per períodes anuals amb un informe previ favorable de la comissió acadèmica del programa de doctorat, o si és el cas, de l'escola de doctorat, durant el temps que dure la seua permanència en el programa.
- En cap cas, la durada acumulada del contracte inicial més les pròrrogues podrà excedir els quatre anys; quan el contracte se subscriga amb una persona amb discapacitat, podrà arribar a una durada màxima de sis anys, tenint en compte les característiques de l'activitat investigadora i el grau de les limitacions en l'activitat.
- Cap persona podrà ser contractada per mitjà d'aquesta modalitat, en la mateixa entitat o en una altra, per un temps superior a quatre anys, llevat del cas de persones amb discapacitat per a les quals el temps no podrà ser superior a sis anys.
- Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància i paternitat, suspendran el còmput de la durada del contracte.

e) Retribució:

- No podrà ser inferior al 56 % de la retribució fixada per la Universitat d'Alacant per a la categoria d'ajudant, durant els dos primers anys, al 60 % durant el tercer any, i al 75 % durant el quart any. Tampoc podrà ser inferior al salari mínim interprofessional que s'establisca cada any.

Art. 5. Contracte d'accés al Sistema Espanyol de la Ciència, Tecnologia i Innovació

Els contractes de treball sota la modalitat de contracte d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació se subscriran d'acord amb aquestes condicions:

a) Figura:

- Investigadora o investigador doctor.

b) Funcions genèriques:

- La realització de tasques d'investigació, orientades a l'obtenció d'un elevat nivell de perfeccionament i especialització professional que conduïsquen a la consolidació de la seua experiència professional. No obstant això, podrà prestar col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat d'investigació proposada, fins a un màxim de 80 hores anuals, amb l'acord previ del departament implicat, i amb sotmetiment a la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions

equivalente.

- Disponer de la admisión o matrícula en un programa de doctorado.
- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

d) Características del contrato:

- El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo.
- La duración del contrato será de un año, prorrogable por períodos anuales previo informe favorable de la comisión académica del programa de doctorado, o en su caso de la escuela de doctorado, durante el tiempo que dure su permanencia en el programa.
- En ningún caso la duración acumulada del contrato inicial más las pròrrogas podrà excedir de cuatro años; cuando el contrato se celebre con una persona con discapacidad podrà alcanzar una duración máxima de seis años, teniendo en cuenta las características de la actividad investigadora y el grado de las limitaciones en la actividad.

- Ninguna persona podrà ser contratada mediante esta modalidad, en la misma o distinta entidad, por un tiempo superior a cuatro años, salvo en el caso de personas con discapacidad para las que el tiempo no podrà ser superior a seis años.

- Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, riesgo durante la lactancia y paternidad, suspenderán el cómputo de la duración del contrato.

e) Retribución:

- No podrà ser inferior al 56% de la retribució fijada per la Universidad de Alicante para la categoría de Ayudante, durante los dos primeros años, al 60% durante el tercer año, y al 75% durante el cuarto año. Tampoco podrà ser inferior al salario mínimo interprofesional que se establezca cada año.

Art. 5. Contrato de Acceso al Sistema Español de la Ciencia, Tecnología e Innovación

Los contratos de trabajo bajo la modalidad de contrato de Acceso al Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Figura:

- Investigadora o investigador doctor.

b) Funciones genéricas:

- La realización de tareas de investigación, orientadas a la obtención de un elevado nivel de perfeccionamiento y especialización profesional, que conduzcan a la consolidación de su experiencia profesional. No obstante podrà prestar colaboraciones complementarias en tareas docentes relacionadas con la actividad de investigación propuesta, hasta un máximo de 80 horas anuales, previo acuerdo del departamento implicado, y con sometimiento a la normativa vigente de incompatibilidades del personal al servicio de las



públiques.

- Les establides en la convocatòria.

c) Requisits dels o les aspirants:

- Estar en possessió de la titulació de doctor o equivalent.

- Requisits específics que requerisca la plaça objecte de la convocatòria, com també els que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació, o per a la contractació del personal investigador.

d) Característiques del contracte:

- El contracte serà de durada determinada, amb dedicació a temps complet o parcial.

- La durada del contracte no podrà ser inferior a un any ni els excedir cinc anys. Quan el contracte se subscriga per una durada inferior a cinc anys es podrà prorrogar successivament sense que, en cap cas, les pròrrogues puguen tenir una durada inferior a l'any.

- Cap persona podrà ser contractada per mitjà d'aquesta modalitat, en la mateixa entitat o en una altra, per un temps superior a cinc anys.

- Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància i paternitat suspendran el còmput de la durada del contracte.

- En tot allò no regulat s'aplicarà supletòriament el que disposa l'article 11.1 de l'Estatut dels treballadors per al contracte en pràctiques.

e) Retribució:

- No podrà ser inferior de la retribució fixada per la Universitat d'Alacant per a la categoria de professor ajudant doctor amb dedicació C20.

Art. 6. Contracte d'investigador distingit

Els contractes de treball sota la modalitat de contracte d'investigador distingit se subscriuran d'acord amb aquestes condicions:

a) Figura:

- Investigadora distingida o investigador distingit.

b) Funcions genèriques:

- La realització d'activitats d'investigació o la direcció d'equips humans, centres d'investigació, instal·lacions i programes científics i tecnològics singulars de gran rellevància en l'àmbit de coneixement de què es tracte, en el marc de les funcions i objectius de la Universitat d'Alacant.

- Les establides en la convocatòria.

c) Requisits dels o les aspirants:

- Ser personal investigador espanyol o estranger, de prestigi

Administraciones Públicas.

- Las establecidas en la propia convocatoria.

c) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de doctor o equivalente.

- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación, o para la contratación del personal investigador.

d) Características del contrato:

- El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo o parcial.

- La duración del contrato no podrá ser inferior a un año, ni exceder de cinco años. Cuando el contrato se celebre por una duración inferior a cinco años podrá prorrogarse sucesivamente sin que, en ningún caso, las prórrogas puedan tener una duración inferior al año.

- Ninguna persona podrá ser contratada mediante esta modalidad, en la misma o distinta entidad, por un tiempo superior a cinco años.

- Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, riesgo durante la lactancia y paternidad, suspenderán el cómputo de la duración del contrato.

- En lo no regulado se aplicará supletoriamente lo dispuesto en el art. 11.1 del Estatuto de los Trabajadores para el contrato en prácticas.

e) Retribución:

- No podrá ser inferior de la retribución fijada por la Universidad de Alicante para la categoría de Profesor Ayudante Doctor con dedicación C20.

Art. 6. Contrato de investigador distinguido

Los contratos de trabajo bajo la modalidad de contrato de investigador distinguido se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

a) Figura:

- Investigadora distinguida o investigador distinguido.

b) Funciones genéricas:

- La realización de actividades de investigación o la dirección de equipos humanos, centros de investigación, instalaciones y programas científicos y tecnológicos singulares de gran relevancia en el ámbito de conocimiento de que se trate, en el marco de las funciones y objetivos de la Universidad de Alicante.

- Las establecidas en la propia convocatoria.

c) Requisitos de los o las aspirantes:

- Ser personal investigador español o extranjero, de reconocido



reconegut en l'àmbit científic i tècnic.

- Estar en possessió de la titulació de doctor o equivalent.
- Requisits específics que requerisca la plaça objecte de la convocatòria, com també els que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

d) Característiques del contracte:

- La durada del contracte serà la que acorden les parts, i en tot cas, la durada del contracte estarà vinculada a la disponibilitat pressupostària.
- La durada de la jornada laboral, els horaris, festes, permisos i vacances seran fixats en les clàusules del contracte.
- El contracte podrà extinguir-se per desistiment de la Universitat d'Alacant, comunicat per escrit amb un preavís de tres mesos.

e) Retribució:

- S'acordarà en cada cas.

Art. 7. Contracte per obra o servei determinat

I. D'acord amb el que disposa l'article 48.1 de la LOU, en relació amb l'article 15.1 i disposició addicional 15a de l'Estatut dels treballadors, la Universitat d'Alacant podrà subscriure contractes de treball per obra o servei determinat, per a la realització de projectes específics d'investigació científica i tècnica amb autonomia i substantivitat pròpia, l'execució dels quals, encara que limitada en el temps, siga de durada incerta.

a) Funcions genèriques:

- La dedicació en exclusiva de suport al desenvolupament del projecte d'investigació científica o tècnica per al qual haja sigut seleccionada o seleccionat. No obstant això, podrà fer, si així ho sol·licita i per a completar la seua formació, col·laboracions complementàries en tasques docents relacionades amb l'activitat d'investigació proposada, fins a un màxim de 60 hores anuals, en el cas de col·laboradora o col·laborador júnior, o de 80 hores anuals, en el cas de col·laboradora o col·laborador sènior, si el contracte és a temps complet, o part proporcional si és a temps parcial, amb l'acord previ amb la investigadora o l'investigador responsable del projecte i el departament implicat, amb la presència sempre del professorat responsable de l'assignatura i amb sotmetiment a la normativa vigent d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Les establides en la convocatòria.

a) Característiques del contracte:

- El contracte serà de durada determinada, amb dedicació a temps complet o parcial, per obra o servei.
- La durada del contracte serà la necessària per a la realització de l'obra o servei objecte del contracte. En tot cas, la durada del contracte estarà vinculada a la seua disponibilitat pressupostària.

prestigio en el ámbito científico y técnico.

- Estar en posesión de la titulación de doctor o equivalente.
- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

d) Características del contrato:

- La duración del contrato será la que acuerden las partes, y en todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la disponibilidad presupuestaria.
- La duración de la jornada laboral, los horarios, fiestas, permisos y vacaciones serán fijados en las cláusulas del contrato.
- El contrato podrá extinguirse por desistimiento de la Universidad de Alicante, comunicado por escrito con un preaviso de tres meses.

e) Retribución:

- Se acordará en cada caso.

Art. 7. Contrato por Obra o Servicio determinado

I.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 48.1 de la LOU, en relación con el artículo 15.1 y Disposición adicional 15ª del Estatuto de los Trabajadores, la Universidad de Alicante podrá celebrar contratos de trabajo por Obra o Servicio determinado, para la realización de proyectos específicos de investigación científica y técnica con autonomía y sustantividad propia, cuya ejecución, aunque limitada en el tiempo, sea de duración incierta.

a) Funciones genéricas:

- La dedicación en exclusiva de apoyo al desarrollo del proyecto de investigación científica o técnica para el que haya sido seleccionada o seleccionado. No obstante podrá realizar, si así lo solicita y para completar su formación, colaboraciones complementarias en tareas docentes relacionadas con la actividad de investigación propuesta, hasta un máximo de 60 horas anuales, en el caso de colaboradora o colaborador junior, o de 80 horas anuales, en el caso de colaboradora o colaborador senior, si el contrato es a tiempo completo, o parte proporcional si es a tiempo parcial, previo acuerdo con la investigadora o el investigador responsable del proyecto y el departamento implicado, debiendo estar siempre presente el profesorado responsable de la asignatura y con sometimiento a la normativa vigente de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- Las establecidas en la propia convocatoria.

b) Características del contrato:

- El contrato será de duración determinada, con dedicación a tiempo completo o parcial, por obra o servicio.
- La duración del contrato será la necesaria para la realización de la obra o servicio objeto del contrato. En todo caso, la duración del contrato estará vinculada a la disponibilidad presupuestaria del mismo.

- Quan concloga el contracte, la persona treballadora tindrà dret a percebre una indemnització en els termes legalment previstos.

II. En funció dels requisits d'accés, les funcions que s'exerciran i les condicions retributives, el personal investigador contractat sota la modalitat de contracte per obra o servei determinat, podrà classificar-se en algun dels nivells següents:

#### 1. Col·laboradora o col·laborador júnior

Els contractes de treball de col·laboradora o col·laborador júnior se subscriuran d'acord amb les condicions següents:

##### a) Requisits dels o les aspirants:

- Estar en possessió de la titulació de llicenciat, enginyer, arquitecte, graduat universitari amb grau de, com a mínim, 300 crèdits ECTS (European Credit Transfer System) o màster universitari, o equivalent.

- Requisits específics que requereisca la plaça objecte de la convocatòria, com també els que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

##### b) Funcions específiques:

- Dur a terme tasques d'investigació de caràcter bàsic i elemental sota la supervisió directa de la investigadora o de l'investigador principal o d'una investigadora doctora o un investigador doctor integrant del projecte.

##### c) Retribució:

- No podrà ser inferior al 75 % de la retribució fixada per la Universitat d'Alacant per a la categoria d'ajudant.

#### 2. Col·laboradora o col·laborador sènior

Els contractes de treball de col·laboradora o col·laborador sènior se subscriuran d'acord amb aquestes condicions:

##### a) Requisits dels o les aspirants:

- Estar en possessió de la titulació de doctor.

- Requisits específics que requereisca la plaça objecte de la convocatòria, com també els que s'exigisquen per la resolució de l'ajuda concedida per al finançament del projecte d'investigació.

##### b) Funcions específiques:

- Dur a terme tasques d'investigació amb plena autonomia i responsabilitat.

- Coordinar una part del projecte d'investigació.

- Col·laborar en les tasques de difusió dels resultats d'investigació.

##### c) Retribució:

- No podrà ser inferior a la retribució fixada per la Universitat d'Alacant per a la categoria de professor ajudant doctor amb dedicació C20.

- A la finalització del contracte la persona treballadora tindrà dret a percebre una indemnització en els termes legalment previstos.

II.- En función de los requisitos de acceso, las funciones a desempeñar y las condiciones retributivas, el personal investigador contratado bajo la modalidad de contrato por obra o servicio determinado, podrá clasificarse en alguno de los siguientes niveles:

#### 1.- Colaboradora o colaborador junior

Los contratos de trabajo de colaboradora o colaborador junior se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

##### a) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de licenciado, ingeniero, arquitecto, graduado universitario con grado de al menos 300 créditos ECTS (European Credit Transfer System) o master universitario, o equivalente.

- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

##### b) Funciones específicas:

- Realizar tareas de investigación de carácter básico y elemental bajo la supervisión directa de la investigadora o del investigador principal o de una investigadora doctora o un investigador doctor integrante del proyecto.

##### c) Retribución:

- No podrá ser inferior al 75% de la retribución fijada por la Universidad de Alicante para la categoría de Ayudante.

#### 2.- Colaboradora o colaborador senior

Los contratos de trabajo de colaboradora o colaborador senior se celebrarán de acuerdo con las siguientes condiciones:

##### a) Requisitos de los o las aspirantes:

- Estar en posesión de la titulación de doctor.

- Requisitos específicos que requiera la plaza objeto de la convocatoria, así como aquellos que se exijan por la resolución de la ayuda concedida para la financiación del proyecto de investigación.

##### b) Funciones específicas:

- Realizar tareas de investigación con plena autonomía y responsabilidad.

- Coordinar una parte del proyecto de investigación.

- Colaborar en las tareas de difusión de los resultados de investigación.

##### c) Retribución:

- No podrá ser inferior a la retribución fijada por la Universidad de Alicante para la categoría de Profesor Ayudante Doctor con



Art. 8. Amb independència del que disposen els articles anteriors, la Universitat d'Alacant també podrà contractar personal investigador a través d'altres modalitats de contracte de treball previstes en el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

### Capítol III. La convocatòria

Art.9. La convocatòria haurà de contenir les dades següents:

- a) Projecte o conveni amb càrrec al qual es finança la plaça.
- b) L'objecte de la convocatòria.
- c) Identificació dels llocs que es proveiran, amb una descripció suficient de les funcions que es duran a terme i el perfil del lloc.
- d) La jornada, retribució i previsió de durada del contracte.
- e) Requisits de les o els aspirants.
- f) Descripció del procés de selecció.
- g) Composició de la comissió.
- h) Model de sol·licitud, model de currículum i termini de presentació d'instàncies.
- i) Els llocs de publicació de les resolucions que es generen al llarg del procés.

Art. 10. Les convocatòries es tramitaran amb el vistiplau del vicerectorat amb competències en Investigació, a proposta de la investigadora o de l'investigador principal del projecte que sol·licita la contractació de personal; una vegada calculat el cost per la Unitat de Nòmnes del Servei de Gestió de Personal, validat pel Servei de Gestió de la Investigació i Transferència de Tecnologia i amb el vistiplau de l'Oficina de Control Pressupostari.

Art. 11. La proposta es farà en l'imprès normalitzat, que figura en la pàgina web de la Unitat d'Accés PDI del Servei de Selecció i Formació:

<http://ssyf.ua.es/va/accesopdi/impresos.html>

Art. 12. Prèviament a la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Universitat d'Alacant (BOUA), es remetrà als sindicats amb representació en la Mesa Negociadora de la Universitat perquè en un termini màxim de 4 dies hàbils formulen al·legacions.

### Capítol IV. Procés de selecció

Art. 13. Amb caràcter general, les o els aspirants hauran de reunir, en la data de finalització de presentació d'instàncies, tant els requisits generals per a l'accés com els específics per al lloc que es convoca, que es detallaran en les convocatòries respectives.

Art. 14. El termini de presentació d'instàncies serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de publicar-se la convocatòria en el BOUA.

dedicació C20.

Art. 8. Con independencia de lo dispuesto en los artículos anteriores, la Universidad de Alicante también podrá contratar personal investigador a través de otras modalidades de contrato de trabajo previstas en el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

### Capítulo III. La convocatoria

Art.9. La convocatoria deberá contener los siguientes datos:

- Proyecto o convenio con cargo al cual se financia la plaza.
- El objeto de la convocatoria.
- Identificación de los puestos que se van a proveer, con una descripción suficiente de las funciones a realizar y el perfil del puesto.
- La jornada, retribución y previsión de duración del contrato.
- Requisitos de las o los aspirantes.
- Descripción del proceso de selección.
- Composición de la Comisión.
- Modelo de solicitud, modelo de currículum y plazo de presentación de instancias.
- Los lugares de publicación de las distintas resoluciones que se generen a lo largo del proceso.

Art. 10. Las convocatorias se tramitarán con el visto bueno del Vicerrectorado con competencias en Investigación, a propuesta de la investigadora o del investigador principal del proyecto que solicita la contratación de personal; una vez calculado el coste por la Unidad de Nóminas del Servicio de Gestión de Personal, validado por el Servicio de Gestión de la Investigación y Transferencia de Tecnología y con el visto bueno de la Oficina de Control Presupuestario.

Art. 11. La propuesta se realizará en el impreso normalizado, que figura en la página web de la Unidad de Acceso PDI del Servicio de Selección y Formación:

<http://ssyf.ua.es/es/accesopdi/impresos.html>

Art. 12. Previamente a su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Alicante (BOUA), se remitirá a los sindicatos con representación en la Mesa Negociadora de la Universidad para que en un plazo máximo de 4 días hábiles formulen alegaciones.

### Capítulo IV. Proceso de Selección

Art. 13. Con carácter general, las o los aspirantes deberán cumplir, a la fecha de finalización de presentación de instancias, tanto los requisitos generales para el acceso como los específicos para el puesto que se convoca, que se detallarán en las respectivas convocatorias.

Art. 14. El plazo de presentación de instancias será de 10 días hábiles a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria en el BOUA.



Art. 15. Una vegada acabat el termini de presentació d'instàncies es publicaran les llistes provisionals de persones admeses i excloses, i s'obrirà un termini de 5 dies hàbils per a possibles esmenes o reclamacions. Una vegada transcorregut aquest termini es publicaran les llistes definitives de persones admeses i excloses.

Per a totes les figures excepte per a la d'investigadora distingida o investigador distingit:

Art. 16. Per a la selecció es valoraran els mèrits al·legats en el currículum per cada aspirant d'acord amb els criteris de valoració específics, acordats prèviament per la Comissió de Selecció, ajustats al que estableix l'objecte i perfil de la convocatòria i als criteris generals que figuren com a annex a aquesta normativa.

Art. 17. Es podrà fer una prova, si així ho s'estableix la convocatòria.

Tindrà caràcter obligatori, motiu pel qual si alguna o algun aspirant convocat no es presenta en el dia, el lloc i l'hora establits decaurà en els seus drets.

Aquesta prova estarà relacionada amb l'objecte i el perfil establits en la convocatòria. Per a la seua realització es convocarà les i els aspirants amb una antelació mínima de 4 dies hàbils. Tindrà un valor màxim d'1 punt.

Art. 18. Igualment, es podrà fer una entrevista posterior a l'aplicació del barem, si així es reflecteix en la convocatòria.

Tindrà caràcter obligatori, motiu pel qual si alguna o algun aspirant convocat no es presenta en el dia, el lloc i l'hora establits decaurà en els seus drets.

La seua finalitat serà la valoració de l'adequació de les o els aspirants per a ocupar els llocs convocats. Per a la seua realització se'ls convocarà amb una antelació mínima de 4 dies hàbils. Tindrà un valor màxim d'1 punt.

Art. 19. Els resultats provisionals es publicaran amb un termini de reclamacions de 3 dies hàbils com a mínim. Una vegada vistes les reclamacions o transcorregut aquest termini sense que se n'haja presentat cap, es publicaran els resultats definitius.

Art. 20. Per a l'elaboració de la proposta d'adjudicació se sumaran les puntuacions obtingudes; en el barem i, si és el cas, la prova i l'entrevista; s'ordenaran de major a menor; correspondrà l'adjudicació al de major puntuació.

Es podrà declarar motivadament la no-adjudicació.

Art. 21. Una vegada feta la proposta de provisió definitiva, la comissió podrà constituir una relació de reserva d'ocupació amb la resta d'aspirants, ordenada per puntuació de major a menor, que es podrà utilitzar en el cas de renúncia de la persona adjudicatària, la seua baixa definitiva o per a cobrir necessitats posteriors de places amb les mateixes característiques per al mateix projecte.

Per a la figura d'Investigadora distingida o investigador distingit:

Art. 22. La Comissió de Selecció, una vegada estudiats els currículums i la documentació presentada, podrà convocar les o els aspirants que considere necessari per a mantenir una entrevista.

Art. 15. Finalizado el plazo de presentación de instancias se publicarán las listas provisionales de personas admitidas y excluidas, abriendo un plazo de 5 días hábiles para posibles subsanaciones o reclamaciones. Transcurrido éste se publicarán las listas definitivas de personas admitidas y excluidas.

Para todas las figuras excepto para la de Investigadora Distinguida o Investigador Distinguido:

Art. 16. Para la selección se valorarán los méritos alegados en el currículum por cada aspirante de acuerdo con los criterios de valoración específicos, previamente acordados por la Comisión de selección, ajustados a lo establecido en el objeto y perfil de la convocatoria y a los criterios generales que figuran como anexo a esta normativa.

Art. 17. Se podrá realizar una prueba, si así se establece en la convocatoria.

Tendrá carácter obligatorio, por lo que si alguna o algún aspirante convocado no se presenta en el día, lugar y hora establecidos decaerá en sus derechos.

Dicha prueba, estará relacionada con el objeto y el perfil establecidos en la convocatoria. Para su realización se convocará a las y los aspirantes con una antelación mínima de 4 días hábiles. Tendrá un valor máximo de 1 punto.

Art. 18. Igualmente, se podrá realizar una entrevista posterior a la aplicación del baremo, si así se refleja en la convocatoria.

Tendrá carácter obligatorio, por lo que si alguna o algún aspirante convocado no se presenta en el día, lugar y hora establecidos decaerá en sus derechos.

Su finalidad será la valoración de la adecuación de las o los aspirantes para ocupar los puestos convocados. Para su realización se les convocará con una antelación mínima de 4 días hábiles. Tendrá un valor máximo de 1 punto.

Art. 19. Los resultados provisionales se publicarán con un plazo de reclamaciones de al menos 3 días hábiles. Vistas las reclamaciones o transcurrido dicho plazo sin haber presentado ninguna, se publicarán los resultados definitivos.

Art. 20. Para la elaboración de la propuesta de adjudicación se sumarán las puntuaciones obtenidas; en el baremo y, en su caso, la prueba y la entrevista; se ordenarán de mayor a menor; correspondiendo la adjudicación al de mayor puntuación.

Se podrá declarar motivadamente la no adjudicación.

Art. 21. Realizada la propuesta de provisión definitiva, la Comisión podrá constituir una relación de reserva de empleo con el resto de aspirantes, ordenada por puntuación de mayor a menor, que podrá utilizarse en el caso de renuncia de la persona adjudicataria, su baja definitiva o para cubrir necesidades posteriores de plazas con las mismas características para el mismo proyecto.

Para la figura de Investigadora Distinguida o Investigador Distinguido:

Art. 22. La Comisión de selección, una vez estudiados los currículums y la documentación presentada, podrá convocar a las o los aspirantes que considere necesario a la celebración de una entrevista.





Art. 23. A la vista del que s'acaba d'exposar, la Comissió de Selecció redactarà la proposta d'adjudicació provisional, que serà motivada, en la qual s'establirà un termini de 3 dies hàbils perquè les persones interessades hi puguen presentar al·legacions.

Art. 24. Una vegada vistes les al·legacions o transcorregut aquest termini sense haver-se'n presentat cap, es publicarà l'adjudicació definitiva.

#### Capítol V. Comissió de Selecció

Art. 25. Estarà integrada per 5 membres de ple dret, més una observadora o un observador per cada sindicat present en la Mesa Negociadora proposat per aquests, que tindrà veu però no vot. La totalitat de les i dels components de la Comissió de Selecció hauran de pertànyer al personal docent i investigador de la Universitat d'Alacant i estar en possessió de la titulació de doctor.

La designació de les o els membres de ple dret es realitzarà per la rectora o el rector, d'acord amb les condicions següents:

- a) La directora o el director de projecte actuarà com a presidenta o president titular, i proposarà per al seu nomenament el seu suplent i una o un vocal, tant de titular com suplent.
- b) La directora o el director del departament o institut on es desenvolupa el projecte proposarà per al seu nomenament la secretària o el secretari titular i suplent i una o un vocal, tant de titular com suplent.
- c) El vicerectorat amb competències en investigació proposarà el nomenament d'una o un vocal, tant de titular com suplent, entre els i les membres del personal docent i investigador.

La composició de les comissions s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus components, i caldrà procurar una composició equilibrada entre dones i homes, llevat que no siga possible per raons fonamentades i objectives motivades degudament.

Art. 26. Perquè la comissió es pugui constituir i actuar vàlidament caldrà l'assistència de la presidenta o president i de la secretària o secretari de la comissió, com també la d'una o un dels altres membres de ple dret com a mínim.

Art. 27. El nomenament es farà públic abans de l'acte de constitució.

Art. 28. Les comissions vetllaran pel compliment del que estableix la convocatòria corresponent i aquesta normativa, garantiran el respecte als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, i tindran el compromís d'actuar amb objectivitat, independència i rigor professional, respectant la confidencialitat sobre les dades personals de què hagen tingut coneixement per raó de la seua participació en la comissió, mantindran el secret de les deliberacions de la comissió i garantiran la dedicació necessària per a l'exercici adequat de les tasques que els són pròpies.

#### Capítol VI. Contractació

Art. 29. Formalització del contracte:

1. La persona seleccionada, d'acord amb el procediment corresponent, formalitzarà el contracte en el Servei de Gestió de Personal de la Universitat d'Alacant.

Art. 23. A la vista de lo anterior, la Comisión de selección redactará la propuesta de adjudicación provisional, que será motivada, en la que se establecerá un plazo de 3 días hábiles para que las personas interesadas puedan presentar alegaciones a la misma.

Art. 24. Vistas las alegaciones o transcurrido dicho plazo sin haber presentado ninguna, se publicará la adjudicación definitiva.

#### Capítulo V. Comisión de selección

Art. 25. Estará integrada por 5 miembros de pleno derecho, más una observadora o un observador por cada sindicato presente en la Mesa Negociadora propuesto por los mismos, que tendrá voz pero no voto. La totalidad de los y las componentes de la Comisión de selección deberán pertenecer al personal docente e investigador de la Universidad de Alicante y estar en posesión de la titulación de doctor.

La designación de las o los miembros de pleno derecho se realizará por la Rectora o el Rector, de acuerdo con las siguientes condiciones:

- a) La Directora o el Director de Proyecto, actuará como presidenta o presidente titular, proponiendo para su nombramiento a su suplente y a una o un vocal, tanto titular como suplente.
- b) La Directora o el Director del Departamento o Instituto donde se desarrolla el proyecto, propondrá para su nombramiento a la secretaria o al secretario titular y suplente y a una o un vocal, tanto titular como suplente.
- c) El Vicerrectorado con competencias en Investigación propondrá el nombramiento de una o un vocal, tanto titular como suplente, entre los y las miembros del personal docente e investigador.

La composición de las Comisiones deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus componentes, procurando una composición equilibrada entre mujeres y hombres, salvo que no sea posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas.

Art. 26. Para que la Comisión pueda constituirse y actuar válidamente será precisa la asistencia de la Presidenta o Presidente y de la Secretaria o Secretario de la Comisión, así como la de, al menos, uno o una de los restantes miembros de pleno derecho.

Art. 27. El nombramiento se hará público antes del acto de constitución.

Art. 28. Las Comisiones velarán por el cumplimiento de lo establecido en la correspondiente convocatoria y en esta normativa, garantizarán el respeto a los principios de igualdad, mérito, capacidad y publicidad y tendrán el compromiso de actuar con objetividad, independencia y rigor profesional, respetando la confidencialidad sobre los datos personales de los que hubieran tenido conocimiento por razón de su participación en la Comisión, guardando secreto de las deliberaciones de la Comisión y garantizando la dedicación necesaria para el desempeño adecuado de las tareas que les son propias.

#### Capítulo VI. Contratación

Art. 29. Formalización del contrato:

1. La persona seleccionada, conforme al procedimiento correspondiente, formalizará el contrato en el Servicio de Gestión de Personal de la Universidad de Alicante.



La firma del contracte té caràcter personal i insubstituïble. El contracte es firmarà amb caràcter previ a la incorporació a les tasques.

1. Les persones nacionals d'altres estats diferents dels de la Unió Europea, i les persones d'estats de la Unió Europea les quals no s'aplique la lliure circulació de treballadors, hauran d'estar en possessió del permís de residència i autorització de treball per compte d'altri, o amb excepció de la dita autorització si concorren les circumstàncies a què es refereix l'article 41 de la Llei Orgànica 4/2000 i el que disposa el Reial Decret 557/2011, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de l'esmentada Llei orgànica 4/2000.
2. En els casos en què es requereix la titulació homologada a Espanya, en el cas de titulacions obtingudes a l'estranger i quan l'homologació corresponga a la Universitat d'Alacant, per a ser admesa o admès al procés selectiu s'hauran d'haver iniciat els tràmits necessaris per a obtenir-la. La firma del contracte, en el cas que la persona sol·licitant siga seleccionada, estarà condicionada a la seua obtenció.
3. El contracte estarà subjecte a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, i a les disposicions de desplegament. Si durant la durada del contracte, la persona contractada incorreguera en causa d'incompatibilitat, el contracte quedarà extingit per aquesta causa, sens perjudici del possible dret d'opció que tinga, si és el cas, de conformitat amb la Llei 53/1984. L'avaluació inicial de la salut de la persona contractada s'ajustarà al que disposa l'art. 22 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i en l'art. 37.3 del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

La persona proposada haurà d'aportar obligatòriament un reconeixement mèdic amb caràcter previ al començament de les activitats, i en el cas que no haja sigut declarada apta, el contracte no podrà produir efectes, d'acord amb el que disposa l'art. 196 del RD Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, que va aprovar el text refós de la Llei General de la Seguretat Social.

El reconeixement mèdic no serà obligatori quan l'aspirant haja prestat serveis en la Universitat en un lloc d'ídntiques funcions i riscos, i el cessament del qual s'haja produït dins de l'any natural anterior a la data d'efectes del nou contracte.

El resultat del reconeixement mèdic, pel que fa al pronunciament de persona apta o no apta, haurà d'estar en poder de la Unitat de Personal Docent del Servei de Gestió de Personal, amb anterioritat a la firma del contracte. Sense aquest requisit no es podrà subscriure el contracte. El resultat de "no apta" o "no apte", impedirà la contractació de l'aspirant per a la plaça en qüestió.

En l'acte de presentació per a la firma del contracte, la persona proposada haurà d'aportar la documentació següent: fotocòpia del DNI, 1 fotografia per a la fitxa d'alta de personal, fotocòpia de les dades bancàries, fotocòpia del número d'afiliació a la Seguretat Social, i original i fotocòpia de la seua titulació acadèmica. També lliurarà l'annex I si no exerceix cap activitat subjecta a incompatibilitat i la declaració de conèixer els riscos específics/genèrics del lloc de treball,

La firma del contrato tiene carácter personal e insustituible. El contrato se firmará con carácter previo a la incorporación a las tareas.

1. Las personas nacionales de otros Estados distintos a los de la Unión Europea, y aquellas de ésta para cuyos Estados no sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, deberán estar en posesión del permiso de residencia y autorización de trabajo por cuenta ajena, o con excepción de dicha autorización si concurren las circunstancias a que se refiere el artículo 41 de la Ley Orgánica 4/2000 y lo dispuesto en el Real Decreto 557/2011, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de la citada Ley Orgánica 4/2000.
2. En los casos en que se requiera la titulación homologada en España, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero y cuando la homologación corresponda a la Universidad de Alicante, para ser admitida o admitido al proceso selectivo se deberá haber iniciado los trámites necesarios para la misma. La firma del contrato, en caso de que la persona solicitante fuera seleccionada, estará condicionada a su obtención.
3. El contrato estará sujeto a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas y las disposiciones de desarrollo. Si durante la duración del contrato, la persona contratada incurriera en causa de incompatibilidad, el contrato quedará extinguido por dicha causa, sin perjuicio del posible derecho de opción que le asista, en su caso, de conformidad con la Ley 53/1984. La evaluación inicial de la salud de la persona contratada se ajustará a lo dispuesto en el art. 22 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, y en el art. 37.3 del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

La persona propuesta deberá aportar, obligatoriamente, un reconocimiento médico con carácter previo al inicio de las actividades, y en caso de que la misma no haya sido declarada apta, el contrato no podrá surtir efectos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 196 del R.D. Legislativo 1/1994, de 20 de junio, que aprobó el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social.

El reconocimiento médico no será obligatorio cuando la o el aspirante haya prestado servicios en la Universidad en un puesto de idénticas funciones y riesgos, y cuyo cese se haya producido dentro del año natural anterior a la fecha de efectos del nuevo contrato.

El resultado del reconocimiento médico, en lo que respecta al pronunciamiento de persona apta o no apta, deberá obrar en poder de la Unidad de Personal Docent del Servicio de Gestión de Personal, con anterioridad a la firma del contrato, sin cuyo requisito no podrá suscribirse el contrato. El resultado de "no apta" o "no apte", impedirá la contratación de la o del aspirante para la plaza en cuestión.

En el acto de presentación para la firma del contrato, la persona propuesta deberá aportar la siguiente documentación: fotocopia del DNI, 1 fotografía para la ficha de alta de personal, fotocopia de los datos bancarios, fotocopia del número de afiliación a la Seguridad Social y original y fotocopia de su titulación académica. También entregará el Anexo I de no ejercer ninguna actividad sujeta a incompatibilidad y la declaración de conocer los riesgos específicos/



així com el model 145 de declaració sobre IRPF, impresos aquests últims que se li proporcionaran en el Servei de Gestió de Personal.

1. D'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades per les o els aspirants, passaran a formar part del Fitxer de Personal, que té com a finalitat la gestió del personal de la Universitat d'Alacant, gestió de la docència i investigació, gestió de la participació del personal en els serveis i actes universitaris, com també la gestió de la seua participació en els processos de selecció. Les dades que conté aquest fitxer podran ser tractades amb finalitats històriques o estadístiques.

#### Art. 30. Control de disponibilitat pressupostària:

1. El Servei de Gestió de Personal, amb l'antelació suficient per a la tramitació de la documentació corresponent relacionada amb la vigència del contracte, sol·licitarà a la persona responsable de l'aplicació pressupostària un informe en què indique si correspon la pròrroga del contracte (i la durada d'aquesta pròrroga), o al contrari, si correspon el cessament de la treballadora o del treballador, i en aquest cas haurà d'indicar-ne la causa.
2. En el cas que la o el responsable de l'aplicació pressupostària esmentada indique que correspon prorrogar el contracte, se sol·licitarà al Servei de Gestió de la Investigació i Transferència de Tecnologia que emeta un certificat d'existència de crèdit suficient que sostinga les despeses que se'n deriven i amb el vistiplau de l'Oficina de Control Pressupostari.

#### Capítol VII. Cos electoral

Art. 31. A l'efecte de la seua inclusió en el cens electoral, el personal investigador contractat sota aquesta fórmula s'inclourà entre el personal docent i investigador, en el cos electoral que integren els ajudants, professors ajudants doctors, becaris i personal investigador.

Disposició final:

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de publicar-se en el BOUA.

Disposició derogatòria:

Queda derogada la Normativa reguladora de les convocatòries per a la selecció de personal investigador contractat en règim laboral en els projectes d'investigació, aprovada pel Consell de Govern de la Universitat d'Alacant el 22 de desembre del 2009, publicada en el BOUA del 15 de gener del 2010.

ANNEX

Críteris rellevants per a valorar la formació acadèmica universitària  
I l'experiència investigadora de les i els aspirants

genéricos del puesto de trabajo, así como el modelo 145 de declaración sobre IRPF, impresos estos últimos que se le proporcionarán en el citado Servicio de Gestión de Personal.

1. De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos facilitados por las o los aspirantes, pasarán a formar parte del fichero de Personal, cuya finalidad es la gestión del personal de la Universidad de Alicante, gestión de la docencia e investigación, gestión de la participación del personal en los servicios y actos universitarios, así como la gestión de su participación en los procesos de selección. Los datos contenidos en este fichero podrán ser tratados con fines históricos o estadísticos.

#### Art. 30. Control de disponibilidad presupuestaria:

1. El Servicio de Gestión de Personal, con la antelación suficiente para la tramitación de la documentación correspondiente relacionada con la vigencia del contrato, solicitará a la persona responsable de la aplicación presupuestaria informe en el que indique si corresponde prórroga de aquel (y la duración de ésta) o por el contrario corresponde el cese de la trabajadora o del trabajador, en cuyo caso deberá indicar la causa.
2. En el caso de que la o el responsable de la aplicación presupuestaria citada, indique que corresponde prorrogar el contrato, se solicitará al Servicio de Gestión de la Investigación y Transferencia de Tecnología, la emisión de un certificado de existencia de crédito suficiente que soporte los gastos derivados de la misma y con el visto bueno de la Oficina de Control Presupuestario.

#### Capítulo VII. Cuerpo electoral

Art. 31. A efectos de su inclusión en el censo electoral, el personal investigador contratado bajo esta fórmula se incluirá entre el Personal Docente e Investigador, en el cuerpo electoral que integran los "ayudantes, profesores ayudantes doctores, becarios y personal investigador".

Disposición final:

La presente Normativa entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOUA.

Disposición derogatoria:

Queda derogada la Normativa reguladora de las convocatorias para la selección de personal investigador contratado en régimen laboral en los proyectos de investigación, aprobada por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Alicante el 22 de diciembre de 2009, publicada en el BOUA de 15 de enero de 2010.

ANEXO

Críteris rellevants per a valorar la formació acadèmica universitària  
y la experiència investigadora de las y los aspirantes



	Puntuació màxima
A Formació acadèmica	4,5
1 Expedient acadèmic global de la titulació requerida o que es valorarà segons el perfil del lloc objecte de concurs.	1,0 o 0,5(*)
2 Expedient acadèmic específic referit a les assignatures relacionades amb el perfil del lloc objecte de concurs.	2
3 Formació de postgrau en el camp científic o tecnològic del perfil del lloc objecte de concurs.	1,5 o 2,0(*)
B Activitat investigadora vinculada amb el perfil del lloc objecte de concurs (publicacions científiques, congressos, projectes d'investigació, beques d'investigació, etc.).	4
C Activitat professional vinculada amb el perfil del lloc objecte de concurs.	1
D Altres mèrits (activitat investigadora desenvolupada en altres camps científics o tecnològics, premis acadèmics, coneixement d'idiomes, etc.).	0,5

(\*) La puntuació màxima del subapartat a1 serà d'1 punt per a les categories predoctorals, i 0,5 per a les postdoctorals, i la del subapartat a3 serà d'1,5 per a les categories predoctorals i de 2 per a les postdoctorals

		Puntuación máxima
A	Formación académica	4,5
1	Expediente académico global de la titulación requerida o a valorar según el perfil del puesto objeto de concurso.	1,0 ó 0,5(*)
2	Expediente académico específico referido a las asignaturas relacionadas con el perfil del puesto objeto de concurso.	2
3	Formación de postgrado en el campo científico o tecnológico del perfil del puesto objeto de concurso.	1,5 ó 2,0(*)
B	Actividad investigadora vinculada con el perfil del puesto objeto de concurso (publicaciones científicas, congresos, proyectos de investigación, becas de investigación, etc.).	4
C	Actividad profesional vinculada con el perfil del puesto objeto de concurso.	1
D	Otros méritos (actividad investigadora realizada en otros campos científicos o tecnológicos, premios académicos, conocimiento de idiomas, etc.).	0,5

(\*) La puntuación máxima del subapartado A1 será de 1 punto para las categorías predoctorales y 0,5 para las postdoctorales y del subapartado A3 será de 1,5 para las categorías predoctorales y de 2 para las postdoctorales